



ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

УЧЕБЕН ПЛАН

ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО РАМКОВА ПРОГРАМА „Е“

(СЪГЛАСНО ЧЛ. 10 ОТ ЗПОО)

	<i>Код</i>	<i>Наименование</i>
<i>Професионално направление</i>	812	ПЪТУВАНИЯ, ТУРИЗЪМ И СВОБОДНО ВРЕМЕ
<i>Професия</i>	812020	ПЛАНИНСКИ ВОДАЧ
<i>Специалност</i>	8120201	ТУРИЗЪМ
<i>Степен на професионална квалификация</i>	трета	

Входящо образователно ниво: **средно образование**

Срок на обучение: **32 учебни седмици**

Общ брой часове: **960 учебни часа**

Брой часове по теория: **349 учебни часа**

Брой часове по практика: **611 учебни часа**

Форми на обучение: **дневна, вечерна, задочна, самостоятелна, дистанционна**

Организационна форма: **квалификационен курс**



I. ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПРОФЕСИЯТА (СПЕЦИАЛНОСТТА)

След завършване на професионалното обучение по професия „**ПЛАНИНСКИ ВОДАЧ**“, специалност „**ТУРИЗЪМ**“, обучаваният трябва:

ДА ЗНАЕ:

- трудовоправните норми и анализира общите изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд; да анализира общите изисквания за пожарна безопасност на обектите с цел предотвратяване и гасене на пожари при аварии и бедствия; да познава видовете травми и оказват долекарска помощ;
- икономическите категории, същността на предприемачеството и съдържанието на предприемаческия процес;
- същността на съвременния мениджмънт, неговата роля и задачи;
- правописа и правоговора, граматическите понятия и форми на чуждия език, лексика от 1 000 до 2 000 думи и комуникативни умения на чуждия език;
- основните понятия и термините в туризма; факторите и ресурсите в туризма; нормативната уредба в туризма;
- професионалните правила за общуване с туристите и да изгради практически умения за вербални и писмени комуникации според изискванията на професионалната етика в туризма;
- същността и мястото на счетоводството като система за информация и неговата роля и значение за мениджмънта в условията на пазарна икономика;
- основните понятия и определения в счетоводството; нормативната уредба на счетоводството в Република България;
- видовете възли, примки, обвръзки и седалки, използвани в туристическата и алпийска практика; видовете парапети; правилата за провеждане на импровизирана спасителна акция;
- начините и способите за ориентиране в местността без карта;
- видовете глад и апетит; видовете режими на хранене; видовете хранителни заболявания в планината; особеностите на планинската кухня; видовете съоръжения за приготвяне на храни и напитки в планината; подходящи режими на топлинна обработка в планината; подходящи храни; подходящи напитки;
- анатомията на човешкото тяло; хранителния режим при походи и експедиции в планините; водно-солевите промени при походи и експедиции в планините; видовете вътрешни болести, видовете поражения на организма вследствие на външни фактори; видовете травми, рани и фрактури; видовете алпийски съоръжения, използвани в планинското спасяване; видовете импровизирани средства за транспорт на пострадал; видовете готови средства за транспорт на пострадал; правилниците и терминологията особеностите при транспортиране на пострадал.



ДА МОЖЕ:

- да участва при евакуацията на гостите и съдействат за овладяване на ситуацията при пожар, наводнения, терористичен акт или други извънредни събития;
- да взема икономически целесъобразни решения; да прави анализ на рисковете, свързани с инвестициите и да взема оптимални решения;
- да изчислява самостоятелно цена на продукт чрез калкулиране на разходите по икономически елементи; самостоятелно да проучва пазара и да разработва бизнес стратегии; да разработва ефективна управленска структура на фирмата; да взема правилни управленски решения;
- да осъществява вербални и невербални комуникации в областта на туризма и да борава свободно с професионална терминология на чужд език,
- да умее да работи в екип и да прилага на практика изискванията на бизнес – етиката; да борава със специфичната терминология в областта на туризма;
- да работи с нормативни документи, отнасящи се до счетоводното отчитане на дейността на предприятията в сферата на туризма; да определят обектите на счетоводното отчитане;
- да съставя счетоводен баланс; да документира специфичните за туризма първични документи; да съставя счетоводни статии за отчитане на извършените стопански операции; да открива, да организира и провежда инвентаризация на имуществото;
- да прави различните възли, примки, обвръзки и седалки, използвани в туристическата и алпийска практика;
- да се осигурява и самоосигурява на скала, снежен склон и лед; да се предпазва от лавини;
- да измерва разстояние по карта; да изобразява релефа на топографски карти чрез различни методи; да определя посоките на света по различни методи;
- да се движи по карти и да изработва скица на местността; да се движи по азимут; да измерва разстояния по различни методи;
- да монтира и поддържа ските за занимание и състезание;
- да карат свободно ски по обработен и необработен терен;
- да разпознава видовете ски и ски екипировка;
- да разпознава хранителните продукти; изготвя меню в зависимост от групата, сезона и др;
- да определя режима на хранене на различните хора;
- да приготвя храни и напитки в планината при екстремни условия; определя хранителните заболявания,
- да различава видовете вътрешни болести и травми;
- да използва начините за кръвоспиране; да прави видовете превръзки; да измерва пулс и кръвно налягане; да работи с вакуум – матрак, надуваеми и вакуумни



шини; да прави сърдечен масаж и изкуствено дишане; да поставя мускулна инжекция;

- да прави видовете установки и видовете снаждания на въжета;
- да използва видовете транспортни съоръжения;
- да помага пълноценно при спасителна акция.

**II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА УЧЕБНОТО СЪДЪРЖАНИЕ ПО РАЗДЕЛИ, УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ И ЧАСОВЕ**

Учебните планове се разработват по модулен принцип. Пакетът от модули осигурява завършване на желаната степен на професионална квалификация. За всеки един от модулите са разработени учебни програми.

В таблица са посочени изучаваните модули, общ брой часове и брой часове по теория и практика.

№	Наименование на разделите и учебните предмети	Общ брой уч.ч.	От тях:	
			теория	практика
A	ОБЩА задължителна професионална подготовка	102	44	58
1	Здравословни и безопасни условия на труд	30	12	18
2	Икономика и предприемачество	72	32	40
B	ОТРАСЛОВА задължителна професионална подготовка	218	98	120
1	Чужд език /английски/	136	56	80
2	Основи на туризма и професионална етика	32	24	8
3	Счетоводство. Отчетност в туризма	50	18	32
B	СПЕЦИФИЧНА задължителна професионална подготовка за специалността „ТУРИЗЪМ“ – 8120201	580	147	433
1	Алпийска техника	100	15	85
2	Туризм	25	15	10
3	Метеорология	14	10	4
4	Психология	14	10	4
5	Опасности в планината	117	37	80
6	Топография и ориентиране	80	20	60
7	Ски обучение	110	14	96
8	Хранене – приготвяне на храни и напитки	20	14	6
9	Долекарска помощ и транспортиране на пострадали	40	12	28
Г	ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРАКТИКА	60	60	-
ОБЩ БРОЙ ЧАСОВЕ (A+B+B+Г):		960	349	611



III. ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. Завършването на един модул се удостоверява съгласно чл.76 от Наредба № 4/ 16.04.2003 г. за документите за системата на народната просвета, с **УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ**.

2. Пълният курс на обучението (обхваща всички модули) дава възможност за придобиване на степен на професионална квалификация по професията (специалността).

3. Професионалното обучение за придобиване на степен на професионална квалификация завършва с полагане на държавни изпити по теория и практика на професията, съгласно Наредба №3/15/04.2003 г. за системата за оценяване (ДВ, бр.37/ 22.04.2003 г.)

4. Държавните изпити по теория и практика на професията се провеждат по национални изпитни програми в съответствие с държавните образователни изисквания за придобиване на квалификация по професията.

5. Завършеното професионално обучение с придобиване на степен на професионална квалификация се удостоверява, съгласно чл.76 от Наредба №4/ 16.04.2003 г. за документите за системата на народната просвета, със:

- **СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ**
- **СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ** - издавано за професии, упражняването на които изисква правоспособност.