

**ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ****УЧЕБЕН ПЛАН**

ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО РАМКОВА ПРОГРАМА „Е“

(СЪГЛАСНО ЧЛ. 10 ОТ ЗПОО)

	<i>Код</i>	<i>Наименование</i>
<i>Професионално направление</i>	523	ЕЛЕКТРОНИКА, АВТОМАТИКА, КОМУНИКАЦИОННА И КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА
<i>Професия</i>	523050	ТЕХНИК НА КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ
<i>Специалност</i>	5230501	КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ
<i>Степен на професионална квалификация</i>	трета	

<i>Входящо образователно ниво:</i>	средно образование
<i>Срок на обучение:</i>	32 учебни седмици
<i>Общ брой часове:</i>	960 учебни часа
<i>Брой часове по теория:</i>	400 учебни часа
<i>Брой часове по практика:</i>	420 учебни часа
<i>Форми на обучение:</i>	дневна, вечерна, заочна, самостоятелна, дистанционна
<i>Организационна форма:</i>	квалификационен курс



I. ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПРОФЕСИЯТА (СПЕЦИАЛНОСТТА)

След завършване на професионалното обучение по професия **„ТЕХНИК НА КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ“**, специалност **„КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ“**, обучаваният трябва:

ДА ЗНАЕ:

- основните правила за поддържане на безопасна работа с оборудването и техниката на работното място;
- нормативите за санитарно-хигиенните условия на труд;
- правата и задълженията си като участник в трудовия процес съгласно; кодекса на труда и договорните отношения между работодател и работник;
- принципите на делово общуване, методите на вербални и невербални комуникации;
- системите на организация на труда, неговото стимулиране, планиране, отчитане и контрол и установените форми и срокове за водене на оперативната и статистическата дейност;
- да разчита техническа документация, каталожна и справочна литература и документи за компютърните системи, предназначението, функциите, начини на безопасна работа с инструменти, компютърни компоненти и измервателна апаратура;
- да идентифицира компонентите на компютърните системи и технологичната последователност на различните видове монтаж и настройка на компютърната система, структурата и последователността на инсталиране на различните операционни системи и драйвери, диагностичните програми за инсталирания системен и приложен софтуер;
- да познава принципи, методи и подходи при инсталиране и ползване на антивирусни и архивиращи пакети и прилага методите за търсене, локализиране и отстраняване на проблеми и дефекти в компютърните системи и периферните устройства.



ДА МОЖЕ:

- здравословно и безопасно да упражнява изучаваната професия и да опазва околната среда;
- да контролира познаването и използването на личните предпазни средства, да знае и прилага основните правила за безопасна работа на работното място;
- да не допуска в работата си замърсяване на околната среда;
- да формулира проблеми, задава въпроси и дава удовлетворяващи отговори, прави отчет за извършената работа, установява и поддържа делови отношения с колегите си;
- да разпознава опасностите от пожар и да взема противопожарни мерки; да оказва до лекарска помощ;
- да работи в екипа, съдейства на членовете му за изпълнение на конкретни задачи и търси помощ от тях, отнася се с чувство за отговорност при изпълнение на задачата, която му е възложена;
- да ползва информационна техника и технологии - да знае общите правила за работа с компютър и да умее да събира, обработва и ползва справочна информация за нуждите на професията;
- да се справя със задачи на работното място, като осъществява комуникация на чужд език: да разбира лексиката, свързана с всички задачи на работното място, да умее да осъществява професионален контакт на чужд език, да се информира за новостите в професията от специализирани издания и списания на чужд език;
- да извършва безопасна работа с инструменти, измервателна апаратура и компютърни блокове;
- да монтира правилно компонентите на компютърната система (процесор, вентилатор, памет, токо захранващ блок, запаметяващи и периферни устройства);
- да инсталира правилно различни операционни системи, драйвери и приложен софтуер, необходими за компютърната система;
- да използва системен, приложен и специализиран софтуер за изпълнението на конкретната задача;
- да прилага усвоените теоретични знания в конкретните условия на работното си място и при клиента, като използва средства за автоматизирано проектиране;
- да прилага подходящи средства за локализиране и отстраняване на софтуерни и хардуерни дефекти;
- да поддържа в изправно работно състояние кс, пу и използвания софтуер;
- да взема бързо решения, да бъде концентриран, отговорен и самостоятелен;
- да оценява качеството на извършената работа в съответствие с нормативните изисквания и приетите критерии в дейността - точност, целесъобразност, функционалност, прецизност в изпълнението, качество и обем на работата;
- да организира ефективно работното си време и работното си място.



II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА УЧЕБНОТО СЪДЪРЖАНИЕ ПО РАЗДЕЛИ, УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ И ЧАСОВЕ

Учебните планове се разработват по модулен принцип. Пакетът от модули осигурява завършване на желаната степен на професионална квалификация. За всеки един от модулите са разработени учебни програми.

В таблица са посочени изучаваните модули, общ брой часове и брой часове по теория и практика.

№	Наименование на разделите и учебните предмети	Общ брой уч.ч.	От тях:	
			теория	практика
А	ОБЩА задължителна професионална подготовка	70	50	20
1	Здравословни и безопасни условия на труд	6	6	-
2	Икономика	6	6	-
3	Трудово-правно законодателство	6	6	-
4	Бизнес комуникации и мотивация	6	6	-
5	Информационни технологии	20	10	10
6	Чуждоезиково обучение по професията	20	10	10
7	Предприемачество	6	6	-
Б	ОТРАСЛОВА задължителна професионална подготовка	90	60	30
1	Основи на персоналните компютри	18	12	6
2	Основи на аналоговата и цифровата електроника	24	16	8
3	Софтуер и операционни системи	24	16	8
4	Въведение в компютърните мрежи	24	16	8
В	СПЕЦИФИЧНА задължителна професионална подготовка за специалността „КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ“ – 5230501	760	290	470
1	Архитектура на персоналния компютър. Процесори и дънни платки	82	22	60
2.	Токозахранващи устройства	82	22	60
3.	Памети, външни устройства	82	22	60
4.	Операционни системи и софтуер	120	50	70
5.	Окомплектоване (асемблиране) на персонален компютър	170	90	80
6.	Мрежови софтуер и хардуер	112	42	70
7.	Локализиране и отстраняване на проблеми и дефекти	112	42	70
Г	ПРОИЗВОДСТВЕНА практика	40	-	40
ОБЩ БРОЙ ЧАСОВЕ (А+Б+В+Г):		960	400	560



III. ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. Завършването на един модул се удостоверява съгласно чл.76 от Наредба № 4/ 16.04.2003 г. за документите за системата на народната просвета, с **УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ**.

2. Пълният курс на обучението (обхваща всички модули) дава възможност за придобиване на степен на професионална квалификация по професията (специалността).

3. Професионалното обучение за придобиване на степен на професионална квалификация завършва с полагане на държавни изпити по теория и практика на професията, съгласно Наредба №3/15/04.2003 г. за системата за оценяване (ДВ, бр.37/ 22.04.2003 г.)

4. Държавните изпити по теория и практика на професията се провеждат по национални изпитни програми в съответствие с държавните образователни изисквания за придобиване на квалификация по професията.

5. Завършеното професионално обучение с придобиване на степен на професионална квалификация се удостоверява, съгласно чл.76 от Наредба №4/ 16.04.2003 г. за документите за системата на народната просвета, със:

- **СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ**
- **СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ** - издавано за професии, упражняването на които изисква правоспособност.